



# REJOIGNEZ LES ÉQUIPES DU 2<sup>E</sup> CHU DE FRANCE

## Assistant de recherche clinique en Imagerie

### VOUS NOUS REJOIGNEZ

Les Hospices Civils de Lyon, ce sont 13 hôpitaux publics, tous animés par une triple mission : le soin, la recherche et l'enseignement. Nous formons ensemble une communauté de 24 000 femmes et hommes, soignants et non soignants, partageant une seule et même vocation : soigner et prendre soin de chaque patient, quelles que soient sa situation et ses pathologies, tout au long de sa vie.

### POURQUOI TRAVAILLER AUX HOSPICES CIVILS DE LYON ?

Travailler aux Hospices Civils de Lyon, c'est pouvoir travailler en équipe, participer à une médecine de pointe et en constante évolution et avoir accès à des plateaux techniques d'excellence. Les professionnels bénéficient de possibilités d'évolution tout au long de leur carrière et disposent également de nombreux avantages pour les accompagner dans la recherche d'un équilibre vie professionnelle-vie personnelle. Le tout au sein d'une métropole régulièrement distinguée dans les classements pour la qualité de vie qu'elle propose.

### VOTRE FUTUR ÉTABLISSEMENT

Rattaché(e) administrativement à la Direction des Plateaux Médico-Techniques/imagerie, l'assistant(e) de recherche clinique participera au développement des activités de recherche et en assurera leurs suivis. Ces activités seront effectuées au sein du Pôle d'Activité Imagerie, sous la responsabilité du Responsable Médical du Pôle, de la coordinatrice de la cellule recherche en Imagerie.

### VOTRE FUTUR SERVICE

L'objectif de cette cellule recherche en imagerie créée en 2009 est de participer au dynamisme et à la structuration de l'activité de recherche, de professionnaliser les compétences de recherche en imagerie et d'assurer une réponse de qualité aux besoins des investigateurs. Elle est constituée de 2 médecins hospitalo-universitaire référents dont le chef de pôle, d'une coordinatrice et de 10 ARCs dont 1 Manipulatrice en radiologie (MER) et 2 ingénieurs informatiques spécialisés en imagerie. La structuration de la CRI est un point fort de l'organisation de l'activité recherche pour notre CHU. Elle permet d'avoir un interlocuteur dédié par groupement pour la gestion des questions relatives à la recherche, dans un contexte d'augmentation importante des exigences de qualité des données et des analyses d'imagerie dans les essais cliniques.



## VOTRE FUTUR POSTE



### MISSIONS

- Former les participants aux études
- S'assurer de la bonne formation des personnels participant à la recherche (Bonnes Pratiques Cliniques)
- Contrôler le déroulement de l'étude et en informer les investigateurs
- Contrôler la conformité et/ou la validité des documents,
- Organisation de la vérification des données en vue des monitorages
- Assurer fréquemment des visites de suivi dans les différents services
- Réaliser le travail de recueil et de saisie des données
- Organiser les réunions de travail dans le cadre des études cliniques dans son groupement et préparer les documents nécessaires à ces réunions, anticiper les problèmes et mettre en place des actions correctives
- Assurer la gestion des images dans le cadre des protocoles de recherche clinique industriels



### QUALIFICATIONS

- Formation universitaire scientifique BAC+3 minimum avec une formation complémentaire à la Recherche Clinique.
- Connaissances scientifiques et médicales générales.



### COMPÉTENCES

- Validation des Bonnes Pratiques Cliniques et de la réglementation de la recherche clinique.
- Une première expérience en tant qu'assistant de recherche clinique : minimum 6 mois.
- Autonomie dans la gestion des missions confiées
- Esprit d'équipe, bonne communication et sens relationnel



### SAVOIR-ÊTRE

Capacité d'adaptation et flexibilité  
Rigueur, organisation et autonomie  
Très bon esprit de synthèse



## LES CONDITIONS DE VOTRE EMBAUCHE

Recrutement effectué dans le cadre de contrats à durée déterminée, renouvelable.  
Poste à temps plein à repos fixes.  
Prise en charge des transports à hauteur de 50% par l'employeur  
Obligation hebdomadaire de travail de 39h00 (+28 jours de congés annuels et 20 jours de RTT).  
A pourvoir immédiatement.



## PLAGE DE SALAIRE

Selon les grilles de la fonction publique hospitalière et en fonction de l'expérience

## CONTACT

Adresser CV et lettre de motivation à l'attention de Mme MANSUY Adeline: [adeline.mansuy@chu-lyon.fr](mailto:adeline.mansuy@chu-lyon.fr)